



Comune di Loreggia (PD)

1^ Settore "Affari Generali Istituzionali"

Proposta di progetto/manifestazione/evento

Da presentare all'Ufficio Protocollo per le iniziative che l'associazione intende organizzare con la partecipazione del COMUNE DI LOREGGIA

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____

In qualità di () Presidente () Responsabile () Legale rappresentante

() Ente () Associazione () Gruppo () Comitato _____
con sede a _____ in via _____ n. _____
tel. _____ fax _____
e-mail _____ sito internet _____

Propone all'Amministrazione Comunale il seguente progetto/manifestazione/evento e a tal fine

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di non perseguire scopi di lucro e di non operare in regime di impresa

CHIEDE

(Riportare un singolo progetto. E' da escludersi l'attività complessiva annuale)

L'approvazione del progetto che viene illustrato di seguito per il quale si richiede:

- Il patrocinio del Comune;**
- L'utilizzo del/la auditorium/palestra** _____
(per il quale deve essere utilizzata l'apposita modulistica)
- L'utilizzo della Sala Consiliare;**
- Il servizio di Messaggistica telefonica;**
- Pubblicazione di pagine nel sito internet del Comune;**
- Il servizio di Mailing-list del Comune;**
- Altro** _____



Comune di Loreggia (PD)

1^a Settore "Affari Generali Istituzionali"

DESCRIZIONE DEL PROGETTO, MANIFESTAZIONE O EVENTO

Titolo del progetto _____

Periodo di attuazione del progetto _____

Destinatari a cui è rivolto il progetto (indicare tipologia e fasce d'età) _____

n. presunto partecipanti _____ n. presunto spettatori _____

Descrizione del progetto, finalità e obiettivi _____

Professionalità coinvolte (descrivere profilo e competenze di eventuali professionalità esterne all'Ente/Associazione ma necessarie per il buon esito del progetto) _____

Modalità di promozione e pubblicità evento

Per l'effettuazione del progetto verranno utilizzati i seguenti mezzi:

- Affissione di locandine/striscioni nei Comuni di _____
- Diffusione di volantini;
- Pubblicazione su riviste e stampa locale
- Pubblicazione di pagine web ai seguenti indirizzi _____
- Altre forme pubblicitarie _____



Comune di Loreggia (PD)

1^ Settore "Affari Generali Istituzionali"

Quadro economico del progetto

<i>Descrizione</i>	<i>Spesa</i>	<i>Entrata (indicare anche l'eventuale contributo di soci e/o partecipanti)</i>
<i>totali</i>		



Comune di Loreggia (PD)

1^a Settore "Affari Generali Istituzionali"

Contributi previsti, eventuali sponsorizzazioni, partecipazione di altri Enti/Associazioni

denominazione	Tipo di partecipazione (patrocinio, finanziamento, contributo, sponsorizzazione, servizi vari)	Importo

Informativa ai sensi del TU 196/03 in materia di protezione dei dati personali. I dati forniti sono prescritti dalle disposizioni vigenti per il procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Si ricorda che l'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli ed aggiornarli, di cancellarli o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Loreggia, li _____

firma _____

Si ricorda che, qualora la manifestazione comporti:

- **l'occupazione di spazi pubblici**, l'associazione dovrà presentare la relativa domanda al Comune di Loreggia (Ufficio Tributi)
- **la chiusura di strade**, l'associazione dovrà presentare l'istanza alla Polizia Municipale dell'Unione dei Comuni del Camposampierese (Piazza Castello n.35, Camposampiero, fax 0499315661)