



Comune di Loreggia (PD)

Settore 1^ Affari Generali Istituzionali – Ufficio Segreteria

Allegato alla determinazione. n. 44/2010

COMUNE DI LOREGGIA RETTIFICA CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI E MEDIE

Art. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole materne, elementari e medie del Comune di Loreggia ed è finalizzato a realizzare il trasporto degli alunni in funzione dell'attività scolastica e parascolastica, ai sensi della L.R. 30 ottobre 1998, n. 25, con riferimento all'art. 4, comma 4, lettera a) sulla disciplina dei servizi atipici regolati dalla L.R. 14 settembre 1994, n. 46 e successive modifiche ed integrazioni. Tale servizio sarà effettuato da parte di Ditta specializzata, secondo gli itinerari di cui **all'allegato A** e le norme del presente Capitolato.

Art. 2

CARATTERE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "*servizio pubblico*" e per nessun motivo deve essere sospeso o abbandonato.

Nello svolgimento del servizio, pertanto, l'impresa è tenuta al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27.1.1994, "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

Art. 3

DURATA DELL' APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in anni tre a partire dal 01.09.2010 e fino al 30.06.2013, rinnovabile di due anni secondo quanto stabilito dall'art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs. 163/2006.

La durata annuale del servizio è compresa tra i mesi di Settembre e di Giugno dell'anno successivo per circa 210 giorni effettivi di scuola.

Il giorno di inizio ed il calendario relativi al servizio annuale verranno comunicati prima dell'inizio del servizio stesso. La Ditta aggiudicataria dovrà iniziare il servizio a decorrere da tale data e proseguirlo per tutto il periodo richiesto.

Art. 4

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara per l'aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico è aperta a tutte le ditte titolari di concessione di servizi pubblici di linea o di licenza di noleggio con conducente ovvero in possesso dei requisiti di idoneità morale, professionale e finanziaria previsti dal D.M. n. 448/1991, o comunque abilitate, con certificato rilasciato dalla competente C.C.I.A.A., o da analogo registro professionale di Stato aderente alla U.E., al trasporto di persone (da almeno 5 anni), che non incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006. Il

Comune di Loreggia concederà alla ditta aggiudicataria le autorizzazioni al noleggio di autobus con conducente ad uso esclusivo di servizi di scuolabus effettuati con veicoli di idonea colorazione con la scritta "scuolabus" dotati di adeguato equipaggiamento. Le ditte partecipanti dovranno essere in possesso altresì dei requisiti di capacità tecnica e professionale, economica e finanziaria di cui agli art. 39 e 41 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

L'affidamento del servizio è comunque subordinato alla verifica del possesso da parte dell'Impresa risultata aggiudicataria dei requisiti di idoneità morale, tecnica, professionale e finanziaria previsti dal D.M. 20.12.1991, n. 448.

Sono ammesse a partecipare alla gara anche le imprese appositamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del citato D.Lgs. n. 163/2006. L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà indicare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese ed inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 163/2006.

Le Ditte che partecipano al raggruppamento non possono presentare offerte singolarmente. Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 5 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E TECNICA

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006 in relazione alla capacità economica e tecnica ritenute essenziali dalla stazione appaltante, sono ammessi esclusivamente:

- Le imprese in grado di presentare idonee dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1 settembre 1993, n. 385, dalle quali risulti specificatamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere la fornitura di cui al presente bando;
- Le imprese che sono in possesso da almeno cinque anni dell'autorizzazione di noleggio autobus con conducente o della concessione di servizio pubblico di linea.
- Le Imprese che sono in possesso o hanno l'effettiva disponibilità di un numero di mezzi necessari per lo svolgimento del servizio, e comunque non inferiore a 4, aventi la capienza sufficiente per le esigenze del servizio e rispondenti ai requisiti specificati nel capitolato speciale d'appalto.
- Le Imprese che hanno eseguito negli ultimi tre anni servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto per un importo complessivo, al netto degli oneri fiscali, non inferiore a quello a base d'asta nella gara in oggetto (in caso di di A.T.I. Il requisito dovrà essere dimostrato da ciascuna ditta).

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I partecipanti dovranno far pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Loreggia **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 2 agosto 2010** i documenti sottoelencati e **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo

COMUNE DI LOREGGIA, Via Roma n. 6 – 35010 LOREGGIA (PD)

Tale plico dovrà essere chiuso, sigillato e firmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione a fronte della ditta mittente, l'indirizzo dello stesso e la seguente dicitura:

**“OFFERTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE”**

Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione, tre buste, tutte idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e riportanti le seguenti diciture:

- **Busta n. 1): “Documentazione amministrativa”**
- **Busta n. 2) : “Documentazione per la valutazione qualitativa”**
- **Busta n. 3): “Offerta economica”**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale di stato, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Loreggia, ove per disguidi ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA contenente:

1. Domanda di partecipazione in bollo, redatta in conformità al modello, allegato 1) al capitolato speciale d'appalto, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente alla quale sia allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi e per gli effetti di cui agli art.li 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 nella quale il concorrente dichiara:

- a) di essere in possesso di tutti i requisiti di carattere morale, finanziario e tecnico previsti dalla normativa vigente per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al D.M. Trasporti 20.12.1991 n. 448 o di quelli equivalenti risultanti da documentazione rilasciata da Stato aderente alla U.E. nonché dei requisiti di capacità tecnica e professionale, economica e finanziaria di cui agli art. 39 e 41 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.;
- b) di essere in possesso da almeno cinque anni dell'autorizzazione di noleggio autobus con conducente o della concessione di servizio pubblico di linea.
- c) di essere in possesso o avere l'effettiva disponibilità di un numero di mezzi necessari per lo svolgimento del servizio, e comunque non inferiore a 4, aventi la capienza sufficiente per le esigenze del servizio e rispondenti ai requisiti di cui al punto 16 del capitolato speciale d'appalto.
- d) Di avere eseguito negli ultimi tre anni servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto per un importo complessivo, al netto degli oneri fiscali, non inferiore a quello a base d'asta nella gara in oggetto.
- e) di non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 38 del D.Lvo 163/2006 e che tale condizione vale:
 - a. per le imprese individuali: per il titolare e per il Direttore Tecnico, se quest'ultimo è persona diversa dal titolare e se previsto;
 - b. per le società: per il Direttore Tecnico, se previsto, e per tutti i componenti la società, se trattasi di società in nome collettivo; per il Direttore Tecnico, se previsto, e per tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; per il Direttore Tecnico, se previsto, e per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, per ogni altro tipo di società;

- c. La dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa singolarmente da ogni soggetto interessato e dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, di ogni sottoscrittore.
- f) di non avere avuto sospensioni o interruzioni di rapporto con Enti Pubblici per inadempienze, violazioni contrattuali, o altre cause nell'ultimo quinquennio;
 - g) di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se Cooperative, anche verso i Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge 19.3.1990, n. 55 e successive modificazioni.
 - h) Di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative INPS ed INAIL e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti:
 - i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ovvero che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto – successivamente al 18.01.2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della Legge n. 68/1999;
 - j) di essere in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - k) di aver preso visione dei luoghi di esecuzione del servizio e quindi dei relativi percorsi e di avere preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e, di conseguenza, di avere formulato prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta che starà per fare, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili per il primo anno di svolgimento del servizio (giusto sopralluogo effettuato in data);
 - l) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e nel Capitolato speciale di gestione del servizio;
 - m) di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza, di assistenza e di protezione dei lavoratori;
 - n) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 120 (centoventi) giorni consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
 - o) di impegnarsi a stipulare apposita polizza di R.C.A. e R.C.T. secondo i massimali previsti nel capitolato speciale d'appalto, in caso di aggiudicazione;
 - p) l'insussistenza dei rapporti di controllo e di collegamento determinati ai sensi dell'art. 2359 del c.c., con altre imprese concorrenti alla medesima gara;
 - q) di non trovarsi, nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32, ter e 32 quater del Codice Penale;
 - r) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludano la partecipazione a gare d'appalto;
 - s) i soggetti in possesso dell'attestato di idoneità professionale di cui agli art.li 6 ed 8 del D.M. n° 448/1991 sono :..... ;
 - t) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 231/2001;
 - u) di impegnarsi a garantire, a pena di applicazione di causa risolutiva espressa, il rispetto del dettato normativo di cui al D.M. 31.01.1997 relativamente ai mezzi impiegati per lo svolgimento del servizio;

- v) di impegnarsi a produrre, se risultata provvisoriamente aggiudicataria, tutta la documentazione non acquisibile direttamente dall'Ente e di cui al D.M. Trasporti 20.12.1991 n. 448 necessaria per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione dell'offerta e di cui alla suddetta normativa;
- w) di impegnarsi a costituire prima dell'inizio del servizio, se risultata aggiudicataria, una cauzione definitiva mediante idonea polizza fideiussoria bancaria, assicurativa o rilasciata da altri intermediari finanziari autorizzati nella misura del 10% del valore globale del contratto impegnandosi a mantenerla integra per tutta la durata dell'appalto.
- x) di essere regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti consigli nazionali degli ordini professionali o ad analogo registro professionale di Stato aderente alla U.E. per l'attività, oggetto di gara, di trasporto di persone. (*Per i cittadini di altri Stati membri, non residenti in Italia, iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato 9 del D.Lgs. n. 157/95 e successive modifiche ed integrazioni, o dichiarazione giurata o certificato in conformità con quanto previsto in tale allegato*);
- y) che nei propri confronti non ricorrono le cause ostative di cui alla Legge 31.05.1965, n. 575 e successive modifiche ed integrazioni, e che le stesse non ricorrono neppure nei confronti dei direttori tecnici (se esistenti) della concorrente nonché degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione;
- z) **(nel caso di società cooperative)** iscrizione al Registro Prefettizio di cui all'art. 14 del R.D. 12.02.1911, N. 278 con indicazione del numero di iscrizione, il nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, oggetto sociale, attività svolta, particolari abilitazioni, nonché l'attestazione di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio.
- aa) **(nel caso di consorzi di cooperative)** iscrizione nello schedario Generale della cooperazione con indicazione del numero e data di iscrizione, nonché l'attestazione di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio..

2. **Documentazione attestante la avvenuta costituzione della Cauzione Provvisoria** di € **10.332,00** pari al 2% del valore del contratto prestata con le modalità indicate dal bando di gara;
3. **Capitolato Speciale di Speciale d'appalto sottoscritto per accettazione da parte del legale rappresentante su ogni facciata.** In caso di Raggruppamento temporaneo il capitolato speciale d'appalto dovrà essere restituito firmato su ogni facciata da ciascuna impresa componente il raggruppamento, a mezzo dei rispettivi titolari/legali rappresentanti o procuratori.
4. Documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti.
5. Dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 1 settembre 1993, n. 385, dalle quali risulti specificatamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere la fornitura di cui al presente bando (art. 5 D.M. 20.12.1991).
6. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo **effettuato entro il 23 luglio 2010.**

BUSTA N. 2 – DOCUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE QUALITATIVA DELLA DITTA :

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a cui deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con la quale il concorrente dichiara:

- elenco dei servizi di trasporto scolastico prestati negli ultimi tre anni, con indicazione del fatturato specifico per ciascun anno in favore di Amministrazioni ed Enti Pubblici o scuole private legalmente riconosciuti, nonché certificazione dalla quale risulti che il servizio è stato svolto “con piena soddisfazione”. **(in caso di Associazione temporanea d’impresa tale requisito dovrà essere dimostrato da ciascuna ditta).**

- Descrizione dei mezzi che verranno adibiti per l’erogazione del servizio con indicato l’anno di immatricolazione.

- **Indicazione specifica dei luoghi adibiti a rimessa e recapito e/o ufficio (Località, Via, numero civico e relativa distanza dalla Sede Municipale di Loreggia).**

BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA :

Offerta economica in bollo, redatta in lingua italiana, compilata **secondo il fax simile allegato 2** del capitolato speciale d’appalto, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente alla quale sia allegata copia fotostatica di un documento d’identità del sottoscrittore.

In caso di Raggruppamenti temporanei l’offerta dovrà essere redatta **secondo il fax simile allegato 2/bis** del capitolato speciale d’appalto e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il Raggruppamento.

L’offerta economica, a norma dell’art. 86 del D.lgs. 163/2006 dovrà essere corredata dalle giustificazioni relative alle voci che concorrono a determinarla.

Nell’offerta dovrà essere inoltre indicato, senza costituire vincolo per l’Amministrazione:

- il prezzo al Km. per uscite didattiche con luogo di destinazione non superiore a 50 Km.;

Art. 7

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

La valutazione dell’offerta sarà effettuata da **Commissione all’uopo nominata**

Il conferimento dell’appalto verrà effettuato mediante Asta Pubblica ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, con aggiudicazione alla Ditta che avrà effettuato l’offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti criteri:

A)PREZZO AL KM.

B) ELEMENTI DI VALORE TECNICO

TOTALE

MAX PUNTI 100

A1) Al prezzo al Km. più basso saranno attribuiti punti 75, mentre alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$75 \times \left(1 - \frac{\text{prezzo offerto} - \text{prezzo più basso}}{\text{prezzo più basso}} \right)$$

B1) Nell’ambito degli elementi di valore tecnico saranno valutati i seguenti parametri:

n.	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
1	<p><u>Elenco dei servizi di trasporto scolastico</u> prestati negli ultimi tre anni, <u>con indicazione del fatturato specifico per ciascun anno</u> in favore di Amministrazioni ed Enti Pubblici o scuole private legalmente riconosciuti, attestati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni, dagli enti, dai privati serviti o, in tale ultima ipotesi certificati dal concorrente. Nonché certificazione dalla quale risulti che il servizio è stato svolto “con piena soddisfazione”. (in caso di Associazione temporanea d’impresa tale requisito dovrà essere dimostrato da ciascuna ditta).</p> <p>Fatturato triennale pari o superiore a € 1.500.000 = 7 punti “ “ “ € 1.000.000 = 4 punti “ “ “ € 500.000 = 2 punti</p> <p>nessun punto per fatturato triennale inferiore</p>	Max punti 7
2	<p>Vetustà dei mezzi (considerati 4 mezzi) che verranno adibiti per l’erogazione del servizio intesa come età media, rispetto alla data di prima immatricolazione, secondo i seguenti scaglioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 punti età media da 0 a 4 anni - 6 punti età media tra 5 e 10 anni - 3 punti età media tra 11 e 15 anni <p>Ai mezzi con età media superiore ai 15 anni non verrà attribuito alcun punteggio.</p>	Max punti 8
3	<p>Indicazione specifica dei luoghi adibiti a rimessa e recapito e/o ufficio (Località, Via, numero civico e relativa distanza dalla Sede Municipale di Loreggia).</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 punti distanza entro 10 km - 5 punti distanza tra 10,01 e 20 km <p>Se la distanza dal Comune di Loreggia è superiore a Km. 20 non verrà attribuito alcun punteggio.</p>	Max punti 10
	TOTALE	MAX punti 25

Resta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione qualora la Commissione esprima parere negativo in merito all'esistenza di requisiti soddisfacenti in capo a tutti o parte degli offerenti.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida, ove essa sia ritenuta congrua alle richieste dell'Amministrazione.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio ai sensi dell'art. 77 secondo comma del R.D. n. 827/24.

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione solo dopo l'adozione del provvedimento di Aggiudicazione Definitiva.

Il valore del contratto è stimato in € **516.600,00 (I.V.A. esclusa)** e sarà finanziato con fondi propri dell'Ente.

Tale importo viene determinato nel modo seguente: **importo a base d'asta di € 2,05 al km. x n. 84.000 Km. stimati per anno, per tre anni.**

L'importo del contratto come sopra stimato è meramente presuntivo e non vincola l'Ente appaltante perché il suo ammontare effettivo dipenderà dai percorsi, pertanto l'Ente si ritiene vincolato solamente al prezzo unitario al chilometro offerto dalla ditta aggiudicataria.

Il prezzo offerto si intende formulato dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, ed è, quindi, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità non prevista dal presente capitolato speciale. L'aggiudicataria, pertanto, non potrà pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quelli pattuiti, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere dopo l'affidamento del servizio. Le parti potranno concordare un corrispettivo diverso unicamente nel caso in cui il numero di chilometri percorsi diminuisca o aumenti di una percentuale superiore al 20% rispetto agli 84.000 km annui succitati.

Decorsi 120 (centoventi) giorni dalla data di presentazione dell'offerta la ditta avrà la facoltà di svincolarsi dalla stessa.

In caso di offerte anormalmente basse si procederà secondo le disposizioni di cui agli artt. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con determinazione del Responsabile del Servizio su proposta di apposita Commissione individuata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006.

Art. 8 CAUZIONI

A garanzia dell'adempimento del contratto, il concorrente è chiamato a versare una cauzione provvisoria partecipativa di € **10.332,00** pari al 2% del valore del contratto stabilito in € **516.600,00** che potrà essere effettuata, oltre che in numerario od in titoli di Stato, anche a mezzo di polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da imprese regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con D.P.R. 13.12.1959, n. 449, ovvero polizza bancaria emessa dalle aziende di credito previste dal D.P.R. 22.05.1956, n. 653 e successive modifiche e successive modifiche o assegno circolare non trasferibile.

Ogni atto fideiussorio dovrà contenere le seguenti condizioni particolari:

1. rinuncia da parte dell'obligato in solido con il debitore al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
2. rinuncia all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore ad opera del creditore di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
3. impegno da parte dell'obligato in solido con il debitore principale a versare l'importo della cauzione entro quindici giorni, a semplice richiesta della Stazione Appaltante, senza alcuna riserva;
4. impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in caso di aggiudicazione dell'appalto

I depositi cauzionali provvisori verranno restituiti, subito dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto, alle Ditte concorrenti che non risultassero vincitrici; la cauzione provvisoria della Ditta vincitrice sarà restituita in occasione della sottoscrizione del contratto.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% nei casi e con le modalità previsti dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

La stipula del contratto è subordinata al rilascio del nulla osta ai sensi della vigente normativa antimafia.

La Ditta risultata aggiudicataria del servizio costituirà, una cauzione definitiva infruttifera pari al 10% del valore del contratto vincolata fino alla fine del rapporto, mediante versamento alla Tesoreria dell'Ente, assegno circolare, polizza fidejussoria o bancaria, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle spese che l'Ente dovesse eventualmente sostenere durante la gestione, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio da parte della Ditta.

La fideiussione dovrà contenere esplicito impegno a versare la relativa somma alla Tesoreria Comunale nel caso in cui debba essere incamerata ai sensi degli artt. 4 e 5 del D.P.R. 16 luglio 1962, n. 1063 e successive modifiche ed integrazioni.

Resta salvo per L'Ente Appaltante l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. La Ditta appaltatrice è obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Ente avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

Il deposito cauzionale della ditta aggiudicataria, ove questa non mantenga l'offerta presentata o non intervenga alla stipula del contratto, previa costituzione del deposito definitivo si intenderà devoluto all'amministrazione appaltante.

Essa dovrà essere versata prima dell'inizio del servizio e mantenuta integra per tutta la durata dell'appalto e sarà svincolata, ove nulla osti, a servizio ultimato e regolarmente eseguito.

Art. 9

SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione del contratto di affidamento del servizio (scritturazione, stipulazione, bolli e registrazione), e le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione sono a totale carico della ditta appaltatrice, con rinuncia di rivalsa nei confronti del Comune.

Art. 10

CORRISPETTIVO

Il Comune si obbliga a pagare alla Ditta appaltatrice del servizio un compenso pari a quello risultante dal prodotto fra il prezzo unitario chilometrico offerto in sede di gara ed i chilometri percorsi effettivi, così come descritti nell'Allegato A del presente capitolato, precisando che gli stessi potranno subire modifiche in funzione degli utenti degli anni scolastici compresi nel periodo di vigenza del contratto.

Tale compenso sarà corrisposto alla ditta appaltatrice su presentazione di regolare fattura, entro **60** giorni dalla data in cui la fattura stessa perviene al protocollo dell'Ente.

Le relative fatture dovranno essere debitamente vistate dall'Ufficio competente, che provvederà alla relativa liquidazione.

A partire dal secondo anno, il prezzo unitario chilometrico del servizio da corrispondere alla Ditta sarà sottoposto a revisione annuale e conseguentemente verrà aggiornato in base alla variazione percentuale, verificatasi nel mese di luglio di ogni anno rispetto al luglio dell'anno precedente, dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (indice FOI).

Tale variazione verrà applicata ai prezzi dell'anno precedente e sarà corrisposta alla Ditta appaltatrice dal mese di settembre.

E' fatta salva la facoltà di recesso dal contratto ad entrambe le parti, previa raccomandata da trasmettere con preavviso di almeno tre mesi, qualora il prezzo alla pompa del carburante utilizzato per lo svolgimento del presente servizio (gasolio per autotrazione), aumenti o diminuisca in una percentuale superiore al 40% del prezzo dello stesso alla data di stipula del contratto di che trattasi. A tal fine in sede di sottoscrizione del contratto sarà riportato il prezzo medio del gasolio della settimana precedente.

Art. 11

TITOLARI DEL TRASPORTO

L'appalto è dato per il trasporto degli alunni delle scuole materne, elementari e medie. E' consentito il trasporto di altro personale, quale insegnanti e genitori, in occasione di uscite didattiche programmate dalla scuola. In tal caso detto personale dovrà essere autorizzato dalla competente autorità scolastica. Potranno inoltre salire a bordo incaricati dalla ditta appaltante quali i "nonni vigili" per l'espletamento del loro servizio di controllo.

Personale dipendente dalla stazione appaltante potrà, anche senza preavviso, accedere al servizio al fine di compiere verifiche in merito alla qualità del servizio svolto dall'aggiudicatario.

E' vietato il trasporto negli autobus di persone diverse da quanto sopra specificato.

Art. 12

PERCORSI, FERMATE E ORARI DI RIFERIMENTO

I percorsi di riferimento sono indicati **nell'allegato A** del presente capitolato speciale e s'intendono conosciuti dalla ditta risultata aggiudicataria.

E' interessato al servizio di trasporto alunni, tutto il territorio del Comune di Loreggia. In ogni caso non sarà dovuto alcun compenso per il tragitto da e verso l'autorimessa essendo a carico della ditta l'onere di raggiungere la sede di inizio delle corse ed il rientro alla fine delle medesime.

Le linee di percorrenza potranno subire modifiche, ed il numero delle fermate per la raccolta degli studenti potrà variare in aumento o in diminuzione, in conseguenza del numero e della residenza degli studenti che usufruiranno del trasporto scolastico.

La ditta aggiudicataria dell'appalto, se ritenuto opportuno da parte dell'Amministrazione Comunale, dovrà provvedere a proprie spese, all'installazione di apposite tabelle di fermata scuolabus.

Il servizio sarà svolto tutti i giorni feriali per i quali siano previste le lezioni scolastiche compresi i rientri pomeridiani delle scuole elementari e medie.

Gli autobus dovranno essere sempre presenti, a pena di decadenza del contratto, nei luoghi di fermata predisposti ed agli orari fissati.

La Ditta non potrà, per nessuna ragione, sospendere o interrompere il servizio di sua iniziativa.

Quando, per cause di forza maggiore dipendente da fatti naturali (alluvioni, ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (tumulti, ecc.) la Ditta non possa espletare il servizio deve darne immediata comunicazione.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la Ditta é tenuta al risarcimento dei danni.

In tale ultima ipotesi l'Ente potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della Ditta appaltatrice.

In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla Legge 146 del 12.06.90 e successive modificazioni.

Altri servizi previsti:

A. USCITE DIDATTICHE PER VISITE DI ISTRUZIONE

E' previsto anche lo svolgimento di uscite didattiche per visite di istruzione.

Pertanto in sede di gara, dovrà essere presentata anche una offerta aggiuntiva, non vincolante per l'Amministrazione Comunale, nella quale dovrà essere indicato il costo al Km. per l'espletamento di tale servizio.

Art. 13

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico deve svolgersi con **regolarità** per tutti i giorni previsti dal calendario scolastico, nel rispetto degli orari richiesti, sui percorsi indicati, e **non deve essere sospeso o abbandonato** per alcun motivo. Il programma di esercizio comprende corse distinte di andata e ritorno anche nei giorni di rientro pomeridiano (da due a cinque rientri/settimana per le scuole elementari, uno/due rientri a settimana per le medie).

Gli orari e i percorsi possono essere oggetto di variazione da parte del soggetto affidante in funzione delle esigenze rappresentate dalle autorità scolastiche e pertanto sono da ritenersi indicativi e possono subire variazioni rispetto alle esigenze dell'utenza a cui il servizio è rivolto.

La corsa di andata deve avere inizio non oltre 45 minuti prima rispetto all'orario fissato dall'autorità scolastica per l'inizio delle lezioni.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di far trovare presso ciascuna scuola il mezzo di trasporto pronto per raccogliere gli alunni almeno cinque minuti prima rispetto all'orario fissato annualmente dall'autorità scolastica per il termine delle lezioni.

Sarà compito della ditta appaltatrice conciliare le richieste effettive di trasporto con le caratteristiche dei mezzi utilizzati che dovranno essere idonei alla viabilità del territorio comunale di Loreggia ed in numero sufficiente.

Art. 14

MODIFICHE DI PERCORSO ED ORARIO PER EVENTI ECCEZIONALI

Nel caso di eventi eccezionali che causassero l'impraticabilità delle strade o la sospensione dell'attività didattica per qualche scuola, potranno essere provvisoriamente modificati i percorsi e gli orari.

Art. 15

IMPEDIMENTI PER GRAVI MOTIVI

Nel caso in cui il prestatore del servizio non fosse, per gravi motivi, in grado di svolgere regolarmente il servizio, dovrà tempestivamente informare della cosa l'Amministrazione Comunale, provvedendo altresì a proprie spese e senza alcun onere aggiunto per il Comune ad assicurare comunque il servizio mediante Ditta autorizzata al trasporto di persone.

Art. 16

REQUISITI DEI MEZZI

La Ditta appaltatrice dovrà impiegare, per l'espletamento del servizio, un numero sufficiente di autobus, comunque adeguati alla quantità e qualità dell'utenza, idonei per il numero di posti e per le dimensioni al servizio da svolgere e a transitare lungo i percorsi indicati **nell'allegato A** o quelli in seguito individuati dall'Amministrazione. **Si precisa che l'indicazione dei mezzi riportati nel predetto allegato è meramente indicativa in quanto il numero degli utenti e quindi i mezzi da utilizzare ed i percorsi da effettuare potrebbero variare all'inizio dell'anno scolastico.**

Al servizio pubblico dovranno adibirsi esclusivamente i mezzi collaudati per il servizio stesso, in regola con tutte le prescrizioni di legge. Sugli autobus non dovrà tollerarsi per nessuna ragione un carico superiore al massimo, fissato nella carta di circolazione, di viaggiatori o di bagagli e merci. Non sono, infatti, ammessi passeggeri in piedi.

Gli scuolabus e i miniscuolabus utilizzati per il servizio, ai sensi del decreto del Ministero dei Trasporti e della Navigazione 31.01.1997 dovranno rispondere per caratteristiche costruttive alle norme dettate dal D.M. 18.4.1977, e successive modificazioni ed integrazioni.

Gli automezzi, inoltre, oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione stradale, dovranno essere mantenuti puliti e in stato decoroso sia all'interno che all'esterno. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente alle manutenzioni che si renderanno via via necessarie.

Si ricorda che l'autobus, per circolare in maniera regolare, deve:

- superare una revisione annuale presso la sede operativa della Motorizzazione Civile;
- essere mantenuto in condizioni di perfetta efficienza;
- essere condotto da personale in possesso di idonea patente e del certificato di abilitazione professionale del tipo richiesto;

- essere assicurato per R.C. secondo quanto indicato dalle normative vigenti e dal successivo **art.24**;
- trasportare solamente un numero di persone consentite dalla carta di circolazione.
Gli automezzi, sicuri e confortevoli, dovranno essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo.

Art. 17

PERSONALE

La Ditta aggiudicataria dovrà gestire il servizio con sufficiente personale, del quale è fatto obbligo comunicare all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio del servizio, e prima di ogni variazione successiva, i nominativi degli autisti addetti al trasporto, nonché degli incaricati alla sorveglianza nel caso venisse effettuato il servizio di trasporto di alunni disabili.

I conducenti devono essere in possesso di idonea patente e del certificato di abilitazione professionale del tipo richiesto a norma di legge.

Allo stesso dovrà essere assicurato il trattamento giuridico ed economico previsto dai relativi contratti di lavoro e accordi integrativi locali; in ogni caso il Comune di Loreggia è esplicitamente sollevato da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato.

Tutto il personale che l'impresa dovesse assumere dovrà essere regolarmente assoggettato alle prescritte assicurazioni assistenziali e previdenziali.

L'onere delle assicurazioni è tutto a carico dell'appaltatore con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Loreggia.

Tutto il personale dovrà essere identificabile mediante l'esposizione di tesserino di riconoscimento; lo stesso dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto verso le autorità e verso l'utenza.

Il Comune potrà pretendere la sostituzione di coloro che non osservassero siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto e/o riprovevole.

Art. 18

OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è tenuto a procurarsi ogni licenza, permesso od autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, la Ditta appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti sia a livello nazionale che regionale e comunale, in vigore o che potessero venire eventualmente emanate durante il corso del contratto.

In modo particolare l'aggiudicatario è tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni in materia di sicurezza e circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc...) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

La ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti di cui al D.M. n. 448/91 e successive modificazioni.

In caso di sciopero programmato del personale delle scuole, la Ditta sarà preavvertita dal competente ufficio comunale possibilmente almeno 24 ore prima.

Nei casi sia di inizio posticipato che di termine anticipato delle lezioni la Ditta, informata anticipatamente, dovrà provvedere ad adeguare gli orari delle corse al fine di assicurare regolarmente il trasporto.

Nei casi di inizio posticipato o di uscita anticipata di alcune classi sarà garantito solamente il servizio secondo gli orari ordinari.

Inoltre la Ditta aggiudicataria:

- ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione comunale tutte quelle circostanze o fatti rilevanti, riscontrati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire o limitare il regolare svolgimento;
- non può sospendere o abbandonare per alcun motivo, nemmeno parzialmente, il servizio;
- deve attuare il servizio nel rispetto degli orari previsti dall'Amministrazione comunale;
- è responsabile, verso l'Amministrazione comunale, del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti;
- deve effettuare il servizio con un numero di automezzi adeguato;
- è obbligata a mettere a disposizione gli automezzi necessari per assicurare la prestazione del servizio, a copertura di ogni richiesta, in ogni momento dell'anno scolastico;
- deve trasportare su ogni automezzo adibito al servizio un numero di persone non superiore a quello indicato sulla carta di circolazione dell'automezzo stesso;
- è obbligata a garantire il controllo e l'ispezione del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune.

Art. 19

ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Sono a carico della ditta aggiudicataria del servizio i seguenti oneri:

- per il personale in base ai contratti collettivi di lavoro;
- per l'acquisto, la manutenzione, la riparazione, le revisioni periodiche ed i consumi, di tutti i mezzi adibiti al servizio;
- per l'uso di tettoie, garage e quanto altro necessario per il ricovero dei mezzi;
- per la direzione e la sorveglianza del servizio;
- per qualsiasi imposta e tassa, anche connessa al tipo di servizio svolto;
- per i danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi durante lo svolgimento del servizio;
- di accesso dalla sede dell'azienda al luogo di partenza della linea e viceversa;
- per i servizi sostitutivi di emergenza;
- per la consegna agli utenti delle comunicazioni della Amministrazione comunale;
- per la stipulazione e la registrazione del contratto;
- non elencati, ma necessari, per la regolare e completa attuazione del servizio.

Art. 20

RESPONSABILITÀ

La ditta aggiudicataria risponderà per intero dei sinistri che possano colpire l'alunno durante il trasporto scolastico e della perdita o della rottura delle cose che l'alunno porta con sé, esonerando il Comune da ogni addebito civile o penale. A tale scopo non assume alcuna rilevanza che le persone siano o meno state ammesse al servizio.

L'aggiudicataria risponderà dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente affidatario o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi a favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

La stessa ditta dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto (all'andata e/o ritorno), anche nel caso in cui non ne sia derivato alcun danno.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. **1681** del c.c., precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire idonea copertura assicurativa contro gli incendi, R.C.A. ed R.C.T. per sinistro per il servizio di cui trattasi a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi.

Art. 21

COPERTURA ASSICURATIVA

La Ditta appaltatrice dovrà garantirsi per i danni dipendenti dal servizio con un'idonea copertura assicurativa sugli automezzi. Tale assicurazione dovrà comprendere anche la copertura per l'infortunio in salita ed in discesa degli utenti.

É ritenuto idoneo un contratto di assicurazione contro gli incendi, RCA ed RCT di ciascun autobus con massimale unico non inferiore a € 25.000.000,00 che preveda l'estensione alla responsabilità civile passeggeri nei confronti dei terzi.

E' ritenuto idoneo un contratto di assicurazione R.C.T. per l'attività esercitata che preveda un massimale per sinistro e per anno scolastico non inferiore ad € 2.000.000,00.

Il massimale previsto nella polizza non é da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

La ditta aggiudicataria documenterà all'Amministrazione comunale, prima dell'attivazione del servizio, l'adempimento del suindicato obbligo assicurativo.

Art. 22

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' nulla la cessione del contratto o di parte di esso senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

Qualsiasi variazione o sostituzione della ditta aggiudicataria deve essere preventivamente approvata dal Comune.

Art. 23

SANZIONI E PENALITA'

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente capitolato saranno accertate dagli incaricati del Comune mediante relazione al responsabile del servizio che ne darà comunicazione all'aggiudicatario, il quale dovrà entro tre giorni produrre le eventuali controdeduzioni.

Esaminate queste, o trascorsi inutilmente i tre giorni, sarà applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione, da € 100,00 = (cento) a € 1.000,00= (mille).

In particolare per ogni corsa non effettuata, e salvo che la mancata effettuazione non dipenda da forza maggiore non imputabile in alcun modo alla ditta incaricata, l'Amministrazione Comunale stabilisce una penale giornaliera così come segue:

- *da € 100,00 a € 260,00 per ogni corsa non effettuata o con ritardo tale da compromettere la funzionalità del servizio;*
- *da € 260,00 a € 520,00 per inadempienze che provochino grave pregiudizio al funzionamento del servizio.*

Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate alla Ditta in via amministrativa.

Si procede al recupero della penalità, da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento.

L'applicazione della penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune per eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

Art. 24

RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DEL SERVIZIO

Qualora l'Amministrazione ravveda l'opportunità della soppressione del servizio, oppure ne venga sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore e non sia possibile ripristinarlo con sicurezza di continuità, si può far luogo alla risoluzione del contratto.

Art. 25

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla risoluzione del contratto e provvedere al servizio in questione direttamente o ricorrendo ad altra impresa trattenendo la cauzione definitiva nei seguenti casi di inadempimento:

- a) per la perdita in capo all'aggiudicatario dei requisiti di idoneità alla professione di trasportatore di passeggeri su strada prescritti dalla legge o dei requisiti di cui alla normativa di riferimento vigente;
- b) mancato rispetto del dettato normativo di cui al D.M. 31.01.1997 relativamente ai mezzi impiegati per lo svolgimento del servizio;
- c) qualora l'affidatario non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, iniziato, lo abbandoni, ovvero lo interrompa o comunque lo effettui con non meno di 2 gravi irregolarità, non dipendenti da forza maggiore;
- d) qualora l'affidatario non ottemperi alle direttive emanate in materia di trasporto pubblico locale;
- e) qualora l'affidatario si renda responsabile di non meno di 2 gravi irregolarità di ordine amministrativo o gestionale;
- f) qualora l'affidatario impedisca o renda artificialmente difficili i controlli e le ispezioni del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- f) gravissime violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dopo 2 diffide formali da parte di questo Comune;
- g) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa di uno o più servizi affidati;
- h) ingiustificata violazione per non meno di 2 volte degli orari e dei percorsi previsti dal presente capitolato o loro effettuazione fuori dai tempi convenuti;
- i) qualora l'aggiudicatario infranga gli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo dell'Amministrazione;
- j) qualora l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi stabiliti dall'art. 21 in ambito assicurativo e/o in tema di sicurezza, regolarità e qualità dell'esercizio;
- k) qualora l'aggiudicatario non osservi le disposizioni impartite dall'Amministrazione in ordine alla procedura da seguire in caso di sinistri di cui **all'art 20**;
- l) qualora l'aggiudicatario contravvenga al divieto di subappalto;
- m) qualora l'aggiudicatario con le sue inadempienze nei confronti dei propri dipendenti ponga in essere i presupposti e le condizioni per l'applicazione dell'art. 1676 del Codice Civile.
- n) Violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- o) Inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;

Nell'ipotesi di cui alla lettera a) del precedente comma, la risoluzione del contratto decorre dalla data in cui il fatto viene accertato; nelle altre ipotesi, la risoluzione sarà preceduta da due successive diffide, intimate alla ditta appaltatrice, e diverrà esecutiva dalla scadenza del termine stabilito nell'ultima diffida per ottemperare alle prescrizioni imposte.

Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sulla Ditta Appaltatrice a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa, quantificati nella somma pari alla differenza di prezzo tra quello praticato rispettivamente dall'aggiudicatario e la ditta subentrante. Esso sarà prelevato dal deposito cauzionale e dal altri crediti dell'Impresa.

L'impresa può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di cause non imputabili alla Ditta stessa, secondo il disposto dell'art. 1672 del Codice Civile.

Qualora per l'Ente appaltante si rendesse necessario ricorrere alla sostituzione della ditta aggiudicataria in caso di risoluzione del contratto per cause imputabili alla ditta stessa, l'Ente si riserva la facoltà di incaricare alla gestione del servizio in oggetto la seconda ditta in graduatoria, previa valutazione del requisiti richiesti dal presente Capitolato.

Art. 26 CONTROVERSIE

Nel caso di controversie, competente a giudicare sarà il foro di Padova.

Art. 27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 10, comma 1 e 27, commi 1 e 2 della L. 31.12.1996, n. 675, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi;
- Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Ente appaltante e delle Amministrazioni coinvolte nel procedimento per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni e del D.Lgs. n. 267/2000;
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi.
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della L. n. 675/96.

Il personale dipendente della ditta dovrà mantenere il segreto d'ufficio sui fatti o circostanze concernenti gli utenti, dei quali abbia avuto notizie durante l'espletamento del proprio servizio, in particolare si richiama la suddetta normativa in merito alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Art. 28 AVVERTENZE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Resta inteso che:

1. Verrà esclusa l'impresa che partecipi in proprio e nel contempo fa parte di un raggruppamento;
2. Nessun compenso è dovuto dal Comune per la formulazione dell'offerta;
3. Eventuali dichiarazioni od informazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla Legge;

4. La stipula del contratto in oggetto e l'affidamento del servizio sono subordinati alla verifica del rispetto delle disposizioni di legge in materia antimafia;
5. La cauzione provvisoria prestata dalla Ditta risultata aggiudicataria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto;
6. Ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria sarà restituita non appena formalizzata dall'Amministrazione Comunale l'avvenuta aggiudicazione definitiva;
7. Si rammenta che ai sensi della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, le notizie, stati e dati personali, nonché i certificati richiesti, saranno usati esclusivamente ai fini dell'assegnazione del servizio in oggetto e comunque in applicazione della vigente legislazione;
8. In caso di aggiudicazione a Raggruppamento di imprese il mandato speciale con rappresentanza e la procura dovranno essere presentati ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006;
9. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
10. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
11. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
12. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
13. Si segnala che la consegna del servizio può essere effettuata anche in pendenza del contratto come previsto dalla vigente normativa, comunque non prima della avvenuta aggiudicazione definitiva;
14. L'aggiudicatario deve comunicare all'Amministrazione Comunale l'elenco del personale impiegato per il servizio stesso, unitamente al nominativo del responsabile e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso del servizio relativamente ai predetti nominativi;
15. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che il plico esterno e/o le 3 buste ivi contenute non risultino chiuse e sigillate con le modalità previste dal presente bando.
16. Non sono altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
17. L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana;
18. Tutte le controversie, saranno attribuite alla competenza del Foro di Padova;
19. Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante la ditta sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto;
20. Non sono ammesse le offerte in aumento;
21. In caso di discordanza tra l'offerta economica espressa in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione;
22. Gli offerenti sono vincolati alla propria offerta per 120 giorni dalla data di esperimento della gara;
23. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n° 955;
24. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio a norma dell'art. 77 secondo comma del R.D. 23.05.1924 n° 827;
25. Data la particolarità del servizio è vietato il subappalto. In caso di inadempienza è facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere alla risoluzione immediata del contratto.

ART. 29

NORME FINALI

La ditta aggiudicataria si considera, all'atto dell'assunzione del servizio, a perfetta conoscenza di tutto il territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente capitolato.

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa sia speciale sia generale regolante la materia, e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e segg. in materia di trasporto di persone.

L'aggiudicazione è comunque subordinata alla modifica, in sede di conversione in legge, dell'art. 14 del D.L. 78/2010 in tema di regole attinenti il rispetto del patto di stabilità.